***Załącznik nr 3***

*do Zarządzenia Nr 3/2024 r.*

*z dnia 26 stycznia 2024 r.*

*Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej*

*im. Bitwy Warszaskiej1920R w Józefowie*

……………………………………………

 Imię i Nazwisko – rodzica

……………………………………………

 Adres do korespondencji

……………………………………………

 **Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej**

 **im. Bitwy Warszawskiej 1920 R.**

 **w Józefowie**

**Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego[[1]](#footnote-1)**

Deklaruję, że moja/mój córka/syn ……………………………………………………

 *Imię i Nazwisko dziecka*

w roku szkolnym 2024/2025 będzie kontynuował(a) wychowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym przy Publicznej Szkole Podstawowej im. Bitwy Warszawskiej 1920 Roku w Józefowie.

**………………….. [[2]](#footnote-2) ………………………………….**

Data Czytelny podpis rodzica

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Administratorem Danych Osobowych Administratorem Danych Osobowych jest **Publiczna Szkoła Podstawowa im. Bitwy Warszawskiej 1920r. w Józefowie**, reprezentowana przez Dyrektora, z siedzibą w Józefowie ul. Kościelna 2, 05-254 Dąbrówka. **NIP:** 1251395025 **REGON:** 001105882 Informujemy, że przetwarzamy dane osobowe Pana/Pani oraz Pana/Pani dziecka w celu rekrutacji do przedszkola. Informujemy, że pozyskane dane osobowe mogą być powierzane dla realizacji celu do innych podmiotów współpracujących z Administratorem Danych Osobowych. Podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 130 i nast. ustawy prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz.U. 2017 poz.59) w zw. z art. 6 ust. 1 litera a) i c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Dane gromadzone są na podstawie zgody oraz w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na AOD, odpowiednio do art. 6 ust. 1 lit a) lub c) RODO. Dane nie będą poddawane profilowaniu. Dane będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji lub zakończenia procesu edukacji, a następnie przez okres wymagany przepisami prawa. Podanie danych w zakresie danych kontaktowych (telefon, w mail) jest całkowicie dobrowolne, w pozostałym zakresie jest niezbędne, ponieważ nie podanie danych doprowadzi do niemożliwości osiągnięcia celu. Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawie do przenoszenia danych, prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, przed wycofaniem zgody. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: dyrektor@zswj.dabrowka.net.pl.W razie przetwarzania danych osobowych niezgodnie z prawem przysługuję Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

 \*Wyrażam zgodę **na zbieranie i przetwarzanie moich danych kontaktowych** (numer telefonu, adres

e-mail), przez **Publiczną Szkołę Podstawową im. Bitwy Warszawskiej 1920 R. w Józefowie**w celu realizacji kontaktu ze mną, związanego z rekrutacją mojego dziecka do przedszkola.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  ………………….……… |  |  ………………………………… |
|  data |  |  podpis  |

1. ***Zgodnie z Art.153 ust.2 ustawy Prawo oświatowe, rodzice dzieci przyjętych do danego publicznego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub danej publicznej innej formy wychowania przedszkolnego corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego, określony zgodnie z art. 154 ust. 1 pkt 1, ust. 3 i 6.*** [↑](#footnote-ref-1)
2. *Dyrektor powinien w sposób skuteczny ogłosić termin składania oświadczeń z pouczeniem, że niezłożenie oświadczenia w terminie jest traktowane jako rezygnacja z kontynuacji wychowania przedszkolnego.* [↑](#footnote-ref-2)